**SISTEMA INTRANET STYLESHEETS**

1. MÓDULOS
   1. CADASTRO DE CLIENTES
   2. CADASTRO DE PROPOSTAS
      1. GERAR DOCUMENTO DE PROPOSTA
   3. CADASTRO DE PROJETOS
   4. GERENCIAR FATURAMENTOS
   5. CONTROLE DE HORAS
   6. ACESSO CLIENTE
2. CADASTRO DE CLIENTES
   1. CADASTRO DE CLIENTES COM AS SEGUINTES INFORMAÇÕES
      1. TIPO DE CLIENTE
         1. PESSOA FÍSICA
            1. CPF
         2. PESSOA JURÍDICA
            1. CNPJ
            2. RAZAO SOCIAL
            3. NOME FANTASIA
      2. NOME DE CONTATO
      3. EMAIL DE CONTATO
      4. TELEFONE DE CONTATO
      5. ENDERECO COMPLETO
      6. SENHA
   2. GERAR CREDENCIAIS DE ACESSO PARA O CLIENTE
   3. DADOS OBRIGATÓRIOS
      1. TIPO DE CLIENTE
         1. PESSOA JURÍDICA
            1. NOME FANTASIA
      2. NOME CONTATO
      3. EMAIL CLIENTES
   4. AO ACESSAR PLATAFORMA CLIENTE DEVE COMPLETAR CADASTRO
3. CADASTRO DE PROPOSTA
   1. CADASTRA PROPOSTA COM AS SEGUINTES INFORMAÇÕES
      1. CLIENTE
      2. TIPO DE DESENVOLVIMENTO
         1. SISTEMA
         2. SITE
         3. HOSPEDAGEM
         4. LOJA VIRTUAL
         5. ETC
      3. NUMERO PROPOSTA
         1. DEVE SER AUTOMATICO BASEADO NO ID DA PROPOSTA E ANO VIGENTE SEGUINDO O MODELO (EX.: 001/16)
      4. HORAS TOTAL
      5. VALOR TOTAL
         1. VALOR TOTAL BASEADO NO TOTAL DE HORAS X VALOR DA HORA (CONFIGURÁVEL)
      6. DATA DA PROPOSTA
      7. VENCIMENTO DA PROPOSTA
         1. ACRESCENTAR XX DIAS DA DATA DA APRESENTAÇÃO (XX CONFIGURÁVEIS)
      8. STATUS
         1. SEMPRE AGUARDANDO RESPOSTA
   2. GERAR DOCUMENTO DE PROPOSTA
   3. ENVIAR DOCUMENTO PARA CLIENTE
4. CADASTRO DE PROJETOS
   1. CADASTRAR PROJETO COM OS SEGUINTES DADOS
      1. NOME DO PROJETO
      2. PROPOSTA
         1. CASO HAJA PROPOSTA
            1. CLIENTE
            2. PROPOSTA
         2. CASO NÃO HAJA PROPOSTA
            1. CLIENTE
            2. HORAS TOTAL
            3. VALOR TOTAL
      3. NUMERO PROJETO
      4. PREVISAO DE ENTREGA
      5. ATUALIZAÇÃO DE STATUS DO PRJETO
         1. CLIENTE RECEBE ATUALIZAÇÃO DE STATUS DO PROJETO
5. GERENCIAR FATURAMENTO
   1. CONTROLE DE COBRANÇAS E FATURAMENTOS
6. CONTROLE DE HORAS
   1. CONTROLE DE HORAS POR PROJETO
      1. AO INICIAR UM PROJETO DAR “START” NO CONTROLE DE HORAS
      2. SISTEMA SOMA AS HORAS JÁ GASTAS NO PROJETO
      3. CLIENTE RECEBE RELATÓRIO DE HORAS DO PROJETO
7. ACESSO CLIENTE
   1. CLIENTE RECEBE CREDENCIAIS DE ACESSO APÓS O CADASTRO DO MESMO PELO ADMINISTRADOR
      1. ADMINISTRADOR DECIDE QUAIS CLIENTES CADASTRADOS RECEBERÃO CREDENCIAIS
   2. CLIENTE TERÁ ACESSO A TODAS AS PROPOSTAS, PROJETOS, COBRANÇAS E FATURAMENTOS
   3. CLIENTE PODERÁ ENVIAR MENSAGEM DIRETAMENTE PELA PLATAFORMA